附件

中国科协青少年科技中心

项目申报书

**项目名称**： 2020年政府采购项目采购代理机构遴选

**申报单位**：

**填报日期**：2020年 月 日

中国科协青少年科技中心

2020年2月

填报说明

1. 项目申报书相关内容填写应客观真实、实事求是。
2. 各栏目如填写内容较多，可另加附页。
3. 项目申报书一式六份，填好后由申报单位负责人签字并加盖单位公章，按照项目申报公告要求报送中国科协青少年科技中心，并同时报送电子版。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、项目承担单位基本情况 | | | | |
| 单位名称 | |  | 单位类别 |  |
| 单位地址 | |  | 邮政编码 |  |
| 单位负责人 | |  | 职称/职务 |  |
| 办公电话 | |  | 移动电话 |  |
| 电子邮件 | |  | 传 真 |  |
| 项目负责人 | |  | 职称/职务 |  |
| 办公电话 | |  | 移动电话 |  |
| 电子邮件 | |  | 传 真 |  |
| 单位简介 | |  | | |
| 代理资质 | |  | | |
| 近三年违法违规情况 | |  | | |
| 二、制度建设情况 | | | | |
| （说明：简要描述政府采购内部监督管理制度，以及与内部质量控制相结合的人事管理、财务管理等制度） | | | | |
| 三、人员条件和场地情况 | | | | |
| （说明：从组织机构、人员技术、环境配套等角度简要描述项目的组织实施条件） | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 四、项目负责人及主要参加人员 | | | | | | | | 序号 | 姓名 | 年龄 | 职务/职称 | 工作单位 | 在本项目中承担的主要工作 | 联系方式 | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| 五、相关经验、业绩和信用情况 | | | | |
| （说明：简要描述相关经验、业绩和客户满意度情况，以及政府采购信用评价系统中的信用情况） | | | | |
| 六、其他辅助说明 | | | | |
| （说明：与项目相关需要说明的事项，如费用标准、政府采购服务方案、文档材料成果等） | | | | |
| 七、附件清单 | | | | |
| （说明：请提供盖章的营业执照副本复印件、相关资质证明复印件，以及其他有关证明材料） | | | | |
| 项目负责人（签章）：  单位负责人（签章）：  项目申报单位（公章）  年 月 日 | | | | |