附件2

中国科协青少年科技中心

项目申报书

**项目名称**：

**申报单位：**

**填报日期： 年 月 日**

中国科协青少年科技中心

2020年3月

填报说明

1.项目申报书相关内容填写应客观真实、实事求是。各栏目如填写内容较多，可另加附页。

2.项目申报书一式六份需申报单位负责人签字并加盖单位公章，盖章后密封报送中国科协青少年科技中心。

|  |
| --- |
| 一、项目承担单位基本情况 |
| 单位名称 |  | 单位类别 |  |
| 单位地址 |  | 邮政编码 |  |
| 单位负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| 电子邮件 |  | 传真 |  |
| 项目负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| 电子邮件 |  | 传真 |  |
| 开户银行 |  | 财务负责人 |  |
| 银行账号（开户名称） |  | 联系方式 |  |
| 单位简介 |   |
| 相关业绩 | （说明：请简要提供1个近5年内运维微信公众号的案例及相关数据） |
| 二、项目内容 |
| （说明：简要描述项目主要任务，重点阐述对中国科协-联合国儿童基金会农村青少年校外教育项目和对青少年生活技能的理解 ） |
| 三、预期成果及考核指标 |
| （说明：从成果名称、数量、形式等角度描述项目预期成果，并结合预期成果，从数量、质量、规模、效率等角度明确提出项目成果、成效或执行过程中可量化、可考核的绩效指标。） |
| 四、项目进度计划 |
| 项目活动/阶段 | 主要工作内容和成果 | 起止时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 五、组织实施条件 |
| （说明：从组织机构、人员技术、环境配套、经验业绩、制度保障、经费保障等角度描述项目的组织实施条件。） |
| 六、经费预算（单位： 万元） |
| 经费来源 | 金额 | 主要用途 |
| 申请资助 |  |  |
| 预算明细表（按照费用明细，逐一列明申请资助经费的测算依据） |
| 七、附表附件 |
|  |
| 项目负责人（签章）：单位负责人（签章）： 项目申报单位（公章）  年 月 日 |